



Universidade Federal da Paraíba

Manual de Ajuste de Turmas - SIGAA

A **Oferta de Turmas** é caracterizada por um conjunto de procedimentos para criação de turmas a serem ofertadas no período letivo que, idealmente, contemplem o número de vagas necessário à integralização dos currículos pelos discentes. Desse modo, pode ser visto como um processo de planejamento que requer ajustes até o preenchimento efetivo das vagas durante o período de matrículas.

Na UFPB, o calendário de eventos prevê datas para atingir esse objetivo desde as reuniões de planejamento nos departamentos, passando pelos períodos de solicitação de turmas por Coordenações e homologação das mesmas pelos Departamentos, até o **Ajuste de Turmas a ser realizado durante as matrículas**. Essa última etapa é explicada em detalhes nesse documento.

Após as turmas criadas, com os horários e locais definidos, professores alocados e reservas de vagas dos cursos atribuídos, os discentes podem consultá-las para planejamento de suas **matrículas**. Esse processo é composto por **dois períodos de solicitação de matrículas que antecede ao processamento** e mais um período, após início das aulas, de casos excepcionais e vagas ociosas tratados na matrícula extraordinária.

O **Processamento de Matrículas** não proporciona automação ou melhoria da oferta de turmas, mas, simplesmente, otimiza o **preenchimento de vagas** considerando “demanda versus oferta” com base nos critérios de prioridade definidos no Art. 164 da Resolução no. 16/2015 do CONSEPE. O resultado do processamento é o deferimento ou indeferimento das solicitações de matrículas pelos discentes.

Entre o período de solicitações das matrículas e o de processamento de matrículas, são necessários procedimentos que homologuem a oferta das turmas, com base na demanda existente de modo a reduzir indeferimentos. Nesse caso, o **Ajuste de Turmas** consiste em aumentar ou diminuir o número de vagas em uma mesma turma, transferir estudantes entre turmas e dividir, fundir ou excluir turmas antes do processamento das matrículas. Operações no SIGAA:

- **COORDENAÇÕES:**

- Verificar eventual ~~área~~ de vagas através de relatório, observando se as solicitações excedem o número de vagas ofertadas: **Portal Coord. Graduação** → **Menu Relatórios** → **Turmas e Componentes Curriculares** → **Relatório de Ocupação de Vagas de Turmas**. Atentar à composição de reservas para cada matriz curricular que constitui o curso.

The screenshot displays the UFPB SIGAA system interface. The top navigation bar includes 'UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' and 'Tempo de Sessão: 00:30 SAIR'. The main menu contains 'Matriculas', 'Atividades', 'Aluno', 'Turmas', 'Relatórios', 'Consultas', 'Biblioteca', 'Página WEB', and 'Outros'. A dropdown menu is open under 'Relatórios', showing options: 'Discentes', 'Docentes', 'Matriculas e Trancamentos', and 'Turmas e Componentes Curriculares'. The 'Turmas e Componentes Curriculares' option is selected, revealing a sub-menu with: 'Turmas Consolidadas', 'Turmas Ofertadas ao Curso', 'Disciplinas com mais Reprovações', 'Relatório de Ocupação de Vagas de Turmas' (highlighted), 'Relatório de Disciplinas com Ementas', and 'Relatório de Equivalências'. The main content area shows 'Portal da Coordenação de Curso' with a '15.1' indicator. Below this, there are sections for 'MATRICULAS ON-LINE PENDENTES DE ORIENTAÇÃO', 'TRANCAMENTOS PENDENTES DE ORIENTAÇÃO', 'ATENDIMENTO AO ALUNO', and 'FÓRUM DE CURSOS'. A table on the right lists various academic events and dates.

Solicitações on-line de matrícula	
18/01/2016	a 21/01/2016
Último dia para trancamento	
	até 04/03/2016
Re-Matricula	
25/01/2016	a 29/01/2016
Matricula Extraordinária	
01/02/2016	a 26/02/2016
Matricula de Alunos Ingressantes	
18/01/2016	a 02/02/2016
Processamento de Matrícula	
22/01/2016	a 24/01/2016
Processamento de Re-Matricula	
30/01/2016	a 31/01/2016

- Solicitar aumento de vagas diretamente aos departamentos que ofertaram as turmas que possuem ~~área~~ negativo e/ou solicitar abertura de novas turmas: **Portal Coord. Graduação** → **Menu Turmas** → **Solicitar Abertura de Turmas Regulares**.

Semestre atual

- Módulos
- Caixa Postal
- Abrir Chamado
- Menu Docente
- Alterar senha
- Ajuda

- Matriculas
- Atividades
- Aluno
- Turmas**
- Relatórios
- Consultas
- Biblioteca
- Página WEB
- Outros

Não há notícias cadastradas.

- Solicitar Abertura de Turmas Regulares
- Solicitar Abertura de Turmas de Férias
- Visualizar Solicitações de Abertura de Turmas Enviadas
- Consultar Turmas
- Alterar/Remover Turma
- Gerenciar Solicitações de Turmas
- Consultar Componentes com Programas Cadastrados

MATRICULAS ON-LINE PENDENTES DE ORIENTAÇÃO
Não há matrículas pendentes

TRANCAMENTOS PENDENTES DE ORIENTAÇÃO
Não há trancamentos pendentes

ATENDIMENTO AO ALUNO
Não há perguntas pendentes.
[ver todas as perguntas respondidas](#) | [ver todas as perguntas não respondidas \(0\)](#)

FÓRUM DE CURSOS
Caro Coordenador, este fórum é destinado para discussões relacionadas ao seu curso. Todos os alunos do curso e a coordenação tem acesso a ele.
[Cadastrar novo tópico para este fórum](#)
Nenhum item foi encontrado

Portal do Coordenador de Turmas

Solicitação de turmas

16/06/2016	a	20/06/2016
Solicitações on-line de matrícula		
18/01/2016	a	21/01/2016
Último dia para trancamento		
	até	04/03/2016
Re-Matricula		
25/01/2016	a	29/01/2016
Matricula Extraordinária		
01/02/2016	a	26/02/2016
Matricula de Alunos Ingressantes		
18/01/2016	a	02/02/2016
Processamento de Matrícula		
22/01/2016	a	24/01/2016
Processamento de Re-Matricula		
30/01/2016	a	31/01/2016

● DEPARTAMENTOS:

- Verificar eventual ~~á...~~ de vagas através de relatório, observando se as solicitações excedem o número de vagas ofertadas: **Portal Docente** → **Menu Chefia** → **Relatórios** → **Relatório de Ocupação de Vagas de Turmas**.

The screenshot shows the UFPB SIGAA system interface. The top navigation bar includes 'Ensino', 'Chefia', 'Extensão', 'Biblioteca', 'Produção Intelectual', and 'Ambientes Virtuais'. The 'Chefia' menu is open, showing a list of options including 'Relatórios', 'Discentes', 'Docentes', 'Plano Individual do Docente', 'Página WEB', and 'Visualizar Distribuição Horários'. The 'Relatórios' option is selected, displaying a sub-menu with various report types, including 'Relatório de Ocupação de Vagas de Turmas'. Below the menu, a table displays course data with columns for course name, credits, and student count. The table includes rows for various courses, such as 'ABERTA', with columns for 'Alunos**' and 'Grade de Horários'. A footer section contains 'COMUNIDADES VIRTUAIS' and 'EDITAIS PUBLICADOS'.

Curso	Alunos**	Grade de Horários
ABERTA	47 / 60	
ABERTA	26 / 60	
ABERTA	5 / 5	
ABERTA	2 / 5	
ABERTA	0 / 60	
ABERTA	0 / 60	
ABERTA	0 / 5	
ABERTA	0 / 5	
ABERTA	0 / 0	

- Transferir discentes entre turmas: **Portal Docente** → **Menu Chefia** → **Turmas** → **Transferir Alunos entre Turmas**.
 - Necessário existência de pelo menos **duas** turmas do mesmo componente, uma de **origem** e outra de **destino**;
 - Selecionar componente curricular e Buscar turma de origem;
 - Selecionar turma de origem;
 - Selecionar turma de destino;
 - Atribuir **número de alunos matriculados ou solicitações de matrículas** a transferir da turma de origem para a de destino;
 - Confirmar transferência. (Veja imagens abaixo)

UFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2016.1

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
 Menu Docente | Alterar senha | Ajuda

Ensigno | Chefia | Extensão | Biblioteca | Produção Intelectual | Ambientes Virtuais

Não há n

- Autorizações
- Componentes Curriculares
- Turmas**
 - Alterar/Remover Turma
 - Criar Turma Sem Solicitação
 - Transferir Alunos entre turmas**
 - Gerenciar Solicitações de Turmas
 - Consultar Turmas
 - Adicionar Reservas de Vagas
 - Ajustar Turma
- Relatórios
- Discentes
- Docentes
- Plano Individual do Docente
- Página WEB
- Visualizar Distribuição Horários

Horário | Alunos**

* Total de Créditos da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS
 Criar Comunidade Virtual
 Buscar Comunidades Virtuais

EDITAIS PUBLICADOS
 Edital | Período de Submissões

UFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2016.1

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
 Menu Docente | Alterar senha | Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > TRANSFERÊNCIA ENTRE TURMAS (AUTOMÁTICA) > DEFINIR ALUNOS

DEFINA OS DISCENTES A SEREM TRANSFERIDOS

TURMA DE ORIGEM		TURMA DE DESTINO	
Turma: 1107136 - INTRODUCAO A PROGRAMACAO - Turma 01	Período: 2016.1	Turma: 1107136 - INTRODUCAO A PROGRAMACAO - Turma 05	Período: 2016.1
Docente(s):		Docente(s):	
Horário: 35M45	Matriculados: 46	Horário: 35M45	Matriculados: 14
Solicitações: 0	Capacidade: 60	Solicitações: 0	Capacidade: 40

ALUNOS A TRANSFERIR

Número de alunos matriculados a transferir:

Confirmar Transferência << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

- Ajustar Turma: **Portal Docente** → **Menu Chefia** → **Turmas** → **Ajustar Turmas.**
 - Buscar turma a realizar ajuste;
 - Visualizar Menu ao lado da turma;
 - Clicar na opção “Ajustar Turma”;
 - Atribuir **número de vagas a adicionar à capacidade atual** da turma;
 - Confirmar ajustes. (Veja imagens abaixo)

UFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Docente Alterar senha Ajuda

Ensino Chefia Extensão Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais

Não há nada

- Autorizações
- Componentes Curriculares
- Turmas
 - Alterar/Remover Turma
 - Criar Turma Sem Solicitação
 - Transferir Alunos entre turmas
 - Gerenciar Solicitações de Turmas
 - Consultar Turmas
 - Adicionar Reservas de Vagas
 - Ajustar Turma
- Relatórios
- Discentes
- Docentes
- Plano Individual do Docente
- Página WEB
- Visualizar Distribuição Horários

Horário Alunos**

* Total de Créditos da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS

[Criar Comunidade Virtual](#)
[Buscar Comunidades Virtuais](#)

Informe os critérios de busca das turmas

Nivel: GRADUAÇÃO

Ano-Período: 2016 . 1

Unidade:

Código do componente:

Código da turma:

Modalidade: -- SELECIONE --

Local:

Horário:

Nome do componente:

Nome do docente:

Ofertas ao curso: -- SELECIONE --

Situação: ABERTA

Situação (Bloqueio): DESBLOQUEADA

Tipo: TODAS

Somente turmas vinculadas ao Convênio Probasica

Exibir resultado da consulta em formato de relatório

Ordenar por: Ordenar por Componente Curricular

Buscar Cancelar

Visualizar Menu

TURMAS ENCONTRADAS (29)

Ano Período	Docente(s)	Tipo	Situação	Horário	Local	Mat./Cap.
2016.1	Turma 01	REGULAR	ABERTA	23N12	BL II 02 (CCHSA)	1/220 alunos

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2016.1

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

Ensinho Chefia Extensão Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais

PORTAL DO DOCENTE > AJUSTAR TURMA

DADOS DA TURMA

DADOS BÁSICOS

Componente Curricular: 4102040 - APICULTURA
 Tipo do Componente: DISCIPLINA
 CH / Créditos: 30 h / 2 crs
 Docente(s): 5T23 (11/07/2016 - 28/11/2016)
 Código da Turma: 01
 Local: BL II 06 (CCHSA)
 Horário: 5T23
 Ano-Período: 2016.1
 Período de Aulas: 11/07/2016 - 28/11/2016
 Modalidade: Presencial
 Capacidade de Alunos Atual: 40
 Total de Matriculados: 1
 Nº de Vagas Atual: 39
 Nº de Vagas a Adicionar: * 20 ?
 Total de Solicitações de Matrícula: 0

RESERVAS

Matriz Curricular	Vagas Reservadas
4102040 - APICULTURA - Presencial - MT - LICENCIATURA PLENA	40

Confirmar Ajustes << Selecionar Outra Turma Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

- Adicionar reservas às turmas existentes: **Portal Docente** → **Menu Chefia** → **Turmas** → **Adicionar Reserva de Vagas**. Inclui novas reservas a uma turma existente pela alteração da turma.

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2016.1

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

Ensinho **Chefia** Extensão Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais

- Autorizações
- Componentes Curriculares
- Turmas
 - Alterar/Remover Turma
 - Criar Turma Sem Solicitação
 - Transferir Alunos entre turmas
 - Gerenciar Solicitações de Turmas
 - Consultar Turmas
 - Adicionar Reservas de Vagas
 - Ajustar Turma
- Relatórios
- Discentes
- Docentes
- Plano Individual do Docente
- Página WEB
- Visualizar Distribuição Horários

Horário Alunos**

Componente Curricular	Horário	Alunos**
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39
4102040 - APICULTURA	5T23	39

* Total de Créditos da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS

Criar Comunidade Virtual
 Buscar Comunidades Virtuais

EDITAIS PUBLICADOS